Согласовано
школьный родительский комитет
протокол № 2 от 03.12.2019

Согласовано
Совет учащихся
протокол № 7 от 04.12.2019

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ№9
им.М.И.Кершенгольца
_____ Черных Н.П.
Приказ № 01-10/238 от 04.12.2019

Положение
о системе оценок, формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе обучающихся начальной школы МОБУ СОШ№9 им.М.И.Кершенгольца городского округа г.Якутск

1. Общие положения

1.1 Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.2 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, Уставом МОБУ СОШ 9 и настоящим Положением.

.3 Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.4 Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.5 Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.

1.6 Промежуточная аттестация проводится также во 2-4 классах в форме оценивания знаний обучающихся по учебным четвертям. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу, принятым на методическом объединении и утвержденным директором школы.

Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором.

2. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС НОО.

2.1 Приоритетными в диагностике становятся не репродуктивные задания на воспроизведение информации, а продуктивные задания по применению знаний и умений, предполагающие создание учеником в ходе решения своего информационного продукта: вывода, оценки и т.п.

2.2 По требованиям ФГОС НОО вводится диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Иными словами, работы, выполняемые учениками, не должны подписываться, и таблицы, где собираются эти данные, должны показывать результаты только по классу или школе в целом, но не по каждому конкретному ученику.

Письменная контрольная работа дополняется новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);

- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

2.3 В системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования остаётся «пятибалльная» система, но вносятся изменения в традиционную оценочно-отметочную шкалу. Предлагается переосмысление шкалы по принципу «прибавления» и «уровнего подхода» – решение учеником даже простой учебной задачи, части задачи оцениваются как безусловных успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к которому ученик может стремиться.

Формы представления результатов.

2.4 Отметка выставляется в таблицу требований (в журнале учителя, в традиционном журнале, дневник школьника) в графу того умения, которое было основным в ходе решения конкретной задачи. Использование таблицы требований: в этой таблице (в своих рабочих журналах) учитель выставляет все необходимые отметки (за текущие ответы, проверочные работы).

Таблицы требований составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

Необходимы три группы таблиц: предметных, метапредметных результатов, личностных неперсонифицированных результатов по классу.

Отметки (минимум):

- за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы (один раз в год – обязательно),
- за предметные контрольные работы (один раз в четверть – обязательно).

По желанию и возможностям учителя (максимум):

- за любые другие задания (письменные или устные) – от урока к уроку по решению учителя.

2.6 Типы оценок:

- текущие ставятся за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика); за тематические проверочные (контрольные) работы (отметка выставляется обязательно всем ученикам с правом пересдачи хотя бы 1 раз);
- итоговые ставятся по итогам всех четвертей и года.

2.7 Оценка ученика определяется по универсальной шкале трех уровней успешности:

Необходимый уровень – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где потребовалось применить сформированные умения и усвоенные знания, оценка «3».

Программный уровень – решение нестандартной задачи, где потребовалось применить либо знания по новой, изучаемой в данный момент теме, либо старые знания и умения, но в новой, непривычной ситуации, оценка «4» (частичное усвоение) или «5» (полное усвоение).

Необязательный максимальный уровень – решение «сверхзадачи» по неизученному материалу, когда потребовались либо самостоятельно добытые знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения, оценка «5» (превосходно).

2.8 Итоговые оценки и отметки за учебный период рекомендуется определять не просто за отрезок учебного года (число уроков в четверти), а за учебный модуль (блок темы), который изучали в этот отрезок учебного времени. Итоговая оценка выражается в характеристике продемонстрированного учеником на данном отрезке времени уровне возможностей. Итоговая отметка – это показатель уровня образовательных достижений. Она высчитывается как среднеарифметическое текущих отметок, выставленных с согласия ученика, и обязательных отметок за проверочные и контрольные работы с учетом их возможной пересдачи.

2.9 Итоговая оценка за ступень начальной школы - это словесная характеристика достижений ученика. Решение о переводе на следующую ступень образования принимается не только на основе годовых предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных, учебных и внеучебных), накопленных в портфолио за четыре года обучения в начальной школе.

2.10 Оценки выставляются в классный журнал и электронный журнал.

2.11 Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфолио ученика.

2.12 Портфолио ученика - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.

Портфолио ученика – это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

2.13 Основные разделы портфолио:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

2.14 Пополнять портфолио и оценивать его материалы должен ученик. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфолио основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «почти отлично», «отлично», «превосходно»

2.15 Новые средства, формы и методы оценки должны обеспечить комплексную оценку результатов. Это не отдельные отметки по отдельным предметам, а общая характеристика всего приобретённого учеником – его личностные, метапредметные и предметные результаты. Педагог сводит все данные диагностик в простые таблицы образовательных результатов. Все помещаемые в таблицах оценки и отметки являются необходимым условием для принятия решений по педагогической помощи и поддержке каждого ученика в том, что ему необходимо на данном этапе его развития.

3. Порядок промежуточной аттестации.

3.1 Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 1 – 4 классах – по итогам 2 и 4 четверти.

3.2 Обучающимся 1 классов отметки в баллах не выставляются. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только качественной оценкой, сформированностью универсальных учебных действий.

3.3 Четвертные и годовые оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2, 3, 4 классов – по всем учебным четвертям.

3.4 При промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.5 Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемому в четверти по выбору учителем любой из форм промежуточной аттестации.

3.6 Классные руководители 2-4 классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, ее сроки.

3.7 От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях:

1) по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
2) в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
3) по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от контрольных работ.

3.8 Промежуточная аттестация проводится ориентировочно в 1 классах с 15 по 20 мая, во 2-4 классах с 15 по 28 мая.

3.9 График проведения комплексных контрольных работ в 1-4 классах утверждается директором школы до 8 мая.

3.10 В день проводится только одна комплексная контрольная работа. Интервал между другими работами 2-3 дня.