**АКТ №_____**

**проверки состояния воинского учета и бронирования граждан**

в МОБУ СОШ №9 им. М.И. Кириенгальца

(наименование организации)

«11» 03 2020 г.

ул. Дзержинского, 17

(адрес организации)

Мною (нами), ЛКО ВК г. Якутск Мурыной Наталией Леонидовной, Устиновой Анжеликой Викторовной РТ 364912

(должность, фамилия, имя, отчество проверяющего)

в присутствии секретаря Пахомовой Галины Владимировны 89243692833

(фамилия, имя, отчество, телефоны ответственного за ведение воинского учета) РТ 223180 (факс)

было проверено состояние воинского учета и бронирования.

Директор Черных Нина Петровна РТ 224192 (факс)

(фамилия, имя, отчество, телефоны руководителя)

**Наличие документов по ведению воинского учета**

Приказ «Об организации воинского учета и бронирования» №01-10/162 от «16» 09 2019 г.

ФЗ №53, 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе»

Положение о воинском учете (Постановление Правительства РФ №719 от 27.11.2006 г.) имеется

Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях (от 11.07.2017 г. ГШ ВС РФ) имеются

Функциональные обязанности на ответственное лицо по ведению воинского учета имеются

Годовой план работ по ведению воинского учета имеется, согласован

Журнал проверок имеется, прошнурован и скреплено печатью

Отдельное дело по вопросам воинского учета имеется схема оповещения

Справочная информация (стенд) по обязанностям граждан по воинскому учету имеется

**Количество работающих**

| Всего работающих | Из них, подлежащих воинскому учету | Офицеров | Прапорщиков, сержантов, солдат | Офицеры-женщины | Солдаты и сержанты-женщины | Граждане, подлежащие призыву |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 50 | 10 | — | 10 | — | — | — |

Забронированы_____, имеют МП_____

Построение картотеки и ведение карточек формы Т-2 Карточки ф Т-2 ведутся на всех гпу, отделены от общей картотеки, хранятся в сейфе, сведения о воинском учете, раздел II заполнен на всех гпу

Своевременность и полнота сверки данных карточек формы Т-2 с военными билетами и лично с гражданами своевременно

Отчеты по форме №18, ~~форме №6~~ за 2017, 2018, 2019 г. представлены

Имеются ли факты приема на работу(учебу) граждан, не состоящих на воинском учете:

не имеются

Имеются ли факты несообщения о приеме на работу (учебу) и увольнении (отчислении):

не имеются

Работа по оповещению граждан ведется

Согласно ПП РФ №719 от 27.11.2006 г., граждан женского пола, подлежащих воинскому учету выявлено (не выявлено) не выявлено

Структурные подразделения нет

**Организация работы по бронированию граждан:** не ведется

Наличие документов по бронированию: выписка из перечня должностей и профессий по бронированию _____, нормы бронирования _____, списки граждан, на которых необходимо оформить отсрочки _____, книга учета бланков специального воинского учета _____, книга передачи бланков спецучета, военных билетов и карточек формы Т-2 _____, план мероприятий по вручению удостоверений по отсрочке _____, ведомость на выдачу удостоверений об отсрочке _____.

Бланки формы №4: числится: удостоверений _____, извещений _____;

Имеется в наличии: удостоверений _____, извещений _____.

Процент бронирования: установленный_____, фактически_____.

Недостатки:_____

**ВЫВОД:** ведение воинского учета оценивается на оценку „хорошо"

(общая оценка состояния воинского учета)

**Проинформированы об административной ответственности в области воинского учета согласно Кодекса РФ «Об административных правонарушениях».**

**Предложения:** 1. Ежегодно, до 1 февраля предоставлять общий список работников в алфавитном порядке с указанием: Ф.И.О. (полностью), дата рождения, должности, воинского звания, домашнего адреса, контактных телефонов, образование – женщинам до 45 лет, графа – примечание;

2.Ежегодно, до 1 декабря предоставлять отчет по форме №18 (форме №6) в ВК г.Якутск РС(Я) каб 31 (в 3 экз.), Городской округ г.Якутск каб.108;109.

3. Ежегодно, до 1 декабря предоставлять на согласование в ВК г.Якутск каб.46 план работ по осуществлению ведения воинского учета;

4. Своевременно сообщать сведения о принятых военнообязанных на работу (направлять с талоном в ВК г. Якутск), об уволенных с обходным листом, либо списком, согласно ППРФ №719 от 27.11.2006 г, п. 32 пп.е;

5. Выявлять военнообязанных граждан женского пола, согласно перечня военно-учетных специальностей ПП РФ №719 от 27.11.2006 г.

6. Прибыть на сверку в ВК г. Якутск РС(Я) каб.46 « 12 » 03 2020 г., предоставить журнал проверок ведения воинского учета, общий список сотрудников, карточки формы Т2 на военнообязанных сотрудников 8 30 - 12 30, 13 30 - 16 00

Подписи проверяющих: ПНО ВК г. Якутск Мунина Н.

Чепинова А.В.

Подпись представителя организации Пожарская Г.В.

«С актом ознакомлен» зам. директора И.Ш. Шешкина И.Ш.

(подпись руководителя организации)

МП

**Отметка об устранении выявленных недостатков**

«_____»_____г. Подпись проверявшего организацию_____