Утверждаю
Председатель Балансовой комиссии
Управления образования
Окружной администрации
города Якутска
_____А.К. Семенов

Протокол № 1
заседания Балансовой комиссии
Управления образования Окружной администрации города Якутска

г. Якутск 3 марта 2022 г.

место проведения: Лермонтова, 79,
начало заседания: 09 ч. 15 мин.
окончание заседания: 10 ч. 40 мин.

Повестка:

1. Рассмотрение отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года:
   1.1. МОБУ СОШ № 3
   1.2. МОБУ СОШ № 5
   1.3. МОБУ СОШ № 7
   1.4. МОБУ СОШ № 9
   1.5. МОБУ СОШ №12
   1.6. МОБУ ГКГ

На заседании присутствуют:

Семенов А.К. – начальник Управления образования Окружной администрации города Якутска, председатель Комиссии;

Афанасьев М.Н. – заместитель начальника Управления образования Окружной администрации города Якутска, заместитель председателя Комиссии;

Аргунова М.Н. – заместитель руководителя–главный бухгалтер МКУ ЦБ МОУ, член Комиссии;

Веселов Д.А. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Давинян Е.Н. – начальник отдела нормативно-правового и экономического сопровождения МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Королькова Е.М. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Мордовская Н.И. – начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Охлопков Е.А. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Попова Т.Н. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Суздалова М.Р. – начальник отдела общего образования МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», член Комиссии;

Андреева И.Л. – главный специалист отдела нормативно-правового и экономического сопровождения МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск», секретарь.

На заседании отсутствуют:

Николаева Е.А., в связи с нахождением в ежегодном очередном отпуске,

Иванова А.С., в связи с нахождением на больничном.

На заседание комиссии приглашены:

Чернышова Н.В. – заместитель руководителя–главного бухгалтера МКУ ЦБ МОУ, член Комиссии;

Комарова Н.А. – начальник финансового отдела МКУ ЦБ МОУ.

Решили:

1. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ СОШ № 3:

Докладчик директор МОБУ СОШ № 3 Киуру Я.Е.

1. Принять отчёт МОБУ СОШ № 3 за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ СОШ № 3 за 2021 год удовлетворительными.

3. Администрации МОБУ СОШ № 3 (Киуру Я.Е.)

3.1. усилить работу по исполнению энергосервисного контракта с Ростелеком, не допускать образования задолженности в течение года;

3.2. не допускать аварийные ситуации, осуществлять контроль на постоянной основе по устранению аварийных ситуаций;

3.3. усилить контроль на постоянной основе за осуществлением внеурочной деятельности и формированием отчетности;

3.4. осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

2. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ СОШ № 5:

Докладчик директор МОБУ СОШ № 5 Емельянов А.Д. Присутствуют заместитель директора по содержанию Тарабукина Л.Л., заместитель директора по АХР Федоров П.В.

1. Принять отчёт МОБУ СОШ № 5 за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ СОШ № 5 за 2021 год удовлетворительными.

3. Отметить не подготовленность руководителя МОБУ СОШ № 5 Емельянова А.Д. к заседанию балансовой комиссии.

4. Директору МОБУ СОШ № 5 (Емельянов А.Д.) осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

3. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ СОШ № 7:

Докладчик директор МОБУ СОШ № 7 Федорова С.Н. Присутствует главный бухгалтер Новицкая Л.А.

1. Принять отчёт МОБУ СОШ № 7 за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ СОШ № 7 за 2021 год удовлетворительными.

3. Администрации МОБУ СОШ №7 (Федорова С.Н.)

3.1. рассмотреть вопрос об оказании платных услуг в 2022 году, предоставить информацию в Управление образования в срок до 01.04.2022 г;

3.2. принять меры по оптимизации расходов по тепловой энергии;

3.3. усилить работу по исполнению энергосервисного контракта с Ростелеком, не допускать образования задолженности в течение года;

3.4. осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ СОШ № 9:

Докладчик директор МОБУ СОШ № 9 Черных Н.П. Присутствует заместитель директора по учебной части Заздравных Д.Н.

1. Принять отчёт МОБУ СОШ № 9 за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ СОШ № 9 за 2021 год удовлетворительными.

3. Администрации МОБУ СОШ № 9 (Черных Н.П.)

3.1. разместить на сайте учреждения график промежуточной аттестации в срок до 11.03.2022 г;

3.2. осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ СОШ №12:

Докладчик директор МОБУ СОШ №12 Уйгуров М.В.

1. Принять отчёт МОБУ СОШ № 12 за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ СОШ № 12 за 2021 год удовлетворительными.

3. Администрации МОБУ СОШ №12 (Уйгуров М.В.)

3.1. в срок до 01.09.2022 г. произвести работу по ремонту спутника и канализации в целях экономии воды, обратить внимание на запорную арматуру.

3.2. предоставить в письменном виде объяснительную в отдел нормативно-правового и экономического сопровождения по дебиторской задолженности по проезду в отпуск в срок до 09 марта 2022 года;

3.3. обеспечить строгий контроль за строительством пристроя к учреждению до окончания срока строительства;

3.4. осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

6. По вопросу рассмотрения отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам 2021 года МОБУ ГКГ:

Докладчик директор МОБУ ГКГ Андреева К.Е.. Присутствует главный бухгалтер Чусовская Ю.В.

1. Принять отчёт МОБУ ГКГ за 2021 год к сведению.

2. Признать результаты финансово-хозяйственной деятельности МОБУ ГКГ за 2021 год удовлетворительными.

3. Администрации МОБУ ГКГ (Андреева К.Е.)

3.1. рассмотреть вопрос об оказании платных услуг в 2022 году, предоставить информацию в Управление образования в срок до 01.04.2022 г;

3.2. осуществлять контроль на постоянной основе за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности.

Протокол вела: Андреева И.Л.